



# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2018-2019

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	<b>VERONICA GARCIA PEREZ</b>
Nombre del Plantel	<b>CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 204</b>
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	<b>16DCT0001H</b>
Dependencia Normativa	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL</b>
Subsistema coordinador	<b>DGETI</b>
Periodo que informa	<b>2018-2019</b>

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	<b>493</b>
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	<b>153</b>
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	<b>398</b>
Índice de certificación expresado en porcentaje	<b>86.27</b>
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	<b>39.21</b>
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	<b>455</b>
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	<b>50</b>

## Situación del logro educativo

### Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

Con base en los indicadores de logros académicos, en el ciclo escolar 2018 - 2019 hubo una notoria disminución del abandono escolar, aumento la promoción, la aprobación y la eficiencia terminal; en términos generales se puede decir que la disminución del abandono escolar afecta directamente en el mejoramiento de los otros indicadores en cuestión. Un indicador con tendencia negativa fue el aumento



de la matrícula, pues del ciclo 2017 - 2018 con 542 alumnos, durante este ciclo hubo una matrícula de 493, es decir, se recibieron 50 alumnos menos que en el ciclo anterior. Así mismo, en este ciclo escolar es notorio el aumento en los índices de certificación y de titulación.

<b>Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.</b>	
Nivel del SNB o padrón de calidad	<b>Nivel II</b>
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	<b>9.13</b>

**Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos**

Con la finalidad de reducir el abandono escolar, las estrategias implementadas en el ciclo escolar fueron:

- Comunicación constante con tutores grupales: asistencia, cuestiones académicas, indisciplinas
- Comunicación con padres de familia: alumnos en riesgo de deserción, justificación de faltas, acumulación de reportes, faltas al reglamento escolar, problemas académicos y familiares
- Apoyo psicológico
- Reuniones de trabajo colegiado por grupo, con mayor índice de reprobación y /o riesgo de abandono
- Orientación educativa: en el horario escolar se agregó una hora semanal para esta actividad en grupos de primer año
- Visitas domiciliarias con el fin de rescatar alumnos con riesgo alto de abandono escolar
- Actividades del grupo GAPS y conferencias de FOMALASA
- Promoción oportuna de becas
- Actividades extracurriculares (clubes y talleres), que sirven como base para la selección de participantes en eventos deportivos, académicos y culturales
- Clubes de asesoría académica
- Fomento de habilidades socioemocionales

**Vinculación**

**Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos**

Las actividades del departamento de Vinculación con el Sector Productivo durante el ciclo escolar 2018 - 2019 fueron:

- Firma de convenios de colaboración con el H. Ayuntamiento de Tlalpujahua Mich., con Centro Universitario Valle de Anáhuac Campus El Oro y SIDERPRESA (empresa local).
- Acercamiento de escuelas de nivel secundaria al CBTIS 204 para que conozcan las instalaciones a modo de promoción
- Participación en el concurso estatal de prototipos y emprendedores
- Gestión con el H. Ayuntamiento de Tlalpujahua y Diputados Federales para la construcción del domo
- Acercamiento de capacitación docente a través de Colegio de Estudios de Postgrado de la Ciudad de México Campus Temascalcingo
- Feria vocacional 2018 con la participación de diez escuelas de nivel superior
- Conferencias sobre sustentabilidad impartidas por personal del Unidad de Estudios Superiores UMB Campus San José del Rincón
- Gestión del viaje de prácticas a las empresas BIMBO y Tía Rosa en la ciudad de Toluca
- Visita guiada a la UMB Unidad San José del Rincón con alumnos del plantel
- Gestión para la donación de



*bibliografía para biblioteca y sala de lectura por parte del H. Ayuntamiento y docentes del plantel • Gestión para la donación de equipo y material eléctrico para mantenimiento de la red eléctrica en el plantel por parte del H. Ayuntamiento • Promoción y difusión de actividades por medio de la red social (Facebook) del plantel*



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios 204  
TALPUQUAHUA, MICHOACÁN



## II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	6
Número de docentes	33
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	16
Otros	0



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios 204  
TLALPUJAHUA, MICHOACÁN

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Dirección del plantel
16	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
2	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
3	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
6	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
2	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Subdirección escolar con grupo
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Subdirección escolar con grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
2	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
6	Jefatura de oficina
1	Prefectura
1	Secretarial
4	Conserje
1	Bibliotecas
1	Enfermería

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

En el ciclo escolar 2018 - 2019 los docentes recibieron capacitación por medio del "Programa de Formación Docente de Educación Media Superior", plataforma en la cual la totalidad de los docentes realizo al menos un curso de actualización y/o capacitación. Además, se han tenido cursos de capacitación y trabajo colaborativo para la integración de planeación didáctica y evaluación académica



**Plazas docentes concursadas**

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

**1**



### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	<b>\$ 0.00</b>
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares</b>	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	<b>\$ 0.00</b>
Exámenes (extraordinarios)	<b>\$264.00</b>
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	<b>\$0.00</b>
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	<b>\$ 0.00</b>
<b>Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)</b>	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	<b>\$ 0.00</b>
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	<b>\$ 31,550.00</b>
Cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 1,167,490.00</b>
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 0.08</b>
<b>Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)</b>	
Monto	<b>\$ 0.00</b>
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	<b>\$0.00</b>
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	<b>\$0.00</b>
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	<b>\$0.00</b>
0	<b>\$0.00</b>



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE ACREDITACIÓN  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios 204  
TALPUAHUA, MICHOACÁN

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$ 137,369.34
Productos alimenticios	\$ 9,081.20
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 154,379.81
Materiales y artículos de construcción	\$ 118,695.02
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 14,988.78
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 54,923.79
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 26,004.69
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 46,570.82
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 161,276.54
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 696.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$ 464,442.07
Otros gastos por servicios generales	\$ 11,415.00
<b>Gasto en bienes muebles e inmuebles</b>	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
<b>Gasto en obras públicas</b>	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

**Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

**Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel**

*En relación a los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de gestión financiera, el aspecto de mayor relevancia es la convocatoria de los padres de familia para la elaboración del Proyecto de Inversión (una vez por semestre) en el cual se dan a conocer las necesidades del plantel en cuanto a instalaciones, mantenimiento, infraestructura, mobiliario y equipamiento entre otros, posterior a ello se ordena de acuerdo al Clasificador por objeto del gasto para la Administración Pública Federal, finalizando con la Adquisición de los bienes e ingresándolos al almacén y al inventario de bienes, según corresponda.*



## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

**Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones**

*En cuanto al estado que guarda la infraestructura del Plantel se da mantenimiento continuo a Instalaciones, Mobiliario y Equipamiento el cual consiste en reparación de butacas, pintura interior de salones, reparación de puertas, cambio de chapas, cambio de vidrios rotos, reparación de contactos, instalación de lámparas ahorradoras cambio de fotoceldas de los postes arbotantes, podado de árboles y pasto, limpieza diaria de aulas, sanitarios y áreas comunes, reparación de tramos de malla ciclónica. Así mismo, en este ciclo escolar tuvo lugar la colocación de 36 metros cuadrados de piso en acceso al plantel, la construcción de área de recolección de PET y de basura, la construcción de la segunda etapa de barda perimetral (120 metros), colocación de zaguán en acceso a parque de béisbol, sustitución de 39 metros de piso de concreto en Plaza cívica; en el laboratorio multidisciplinar hubo el cambio de llaves de laboratorio, mantenimiento a microscopios y colocación de tanque de gas estacionario. Se dio la reparación de tuberías de sanitarios y cisternas, cambio de 8 fluxómetros en sanitarios de hombres y mujeres, mantenimiento a mingitorios de alumnos, impermeabilización de edificio, elaboración de 10 mesas para laboratorio de computo B, colocación de cortinas en cuatro grupos de 6° semestre, un grupo de 4° semestre, laboratorio de idiomas y laboratorio de computo B.*

### Acciones de mejora y gestiones

**Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel**

*En relación a las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad el CBTIS 204 cuenta con dos proveedores de servicios de Internet de paga y un Servicio de Internet proporcionado por la SEMS "Red Académica SEMS", estos servicios cubren de internet el Laboratorio B, Oficinas Administrativas, biblioteca, y red local de alumnos; cabe señalar que el internet proporcionado por la SEMS debido a su ubicación tiene poca recepción de señal. Así mismo, se realizó la adquisición de refacciones para ensamble de 10 equipos de cómputo para laboratorio de computo B, se llevó a cabo la colocación de 5 proyectores en los grupos de 6to. Semestre. Es notorio el mantenimiento constante (preventivo y correctivo) a equipos de cómputo de laboratorios B y C, así como de oficinas administrativas y biblioteca.*



## V. Otros aspectos relevantes

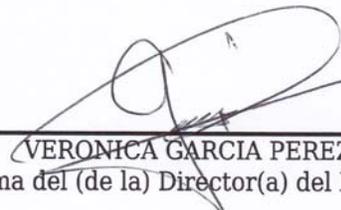
### Aspectos relevantes

#### Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

*SNB En un dictamen emitido por el Comité Directivo del Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior con fecha del 26 de noviembre de 2018 se dio a conocer que el Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 204 adscrito a la Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios, tuvo una promoción del Nivel III al Nivel II dentro de este padrón de calidad.*



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios 204  
CALPUJAHUA, MICHOACÁN

  
VERÓNICA GARCÍA PEREZ  
Firma del (de la) Director(a) del Plantel